件名　【株式会社●●商事】会社説明会の前日確認のご連絡

本文

こんにちは。

株式会社●●商事の採用担当でございます。

先日は当社説明会へのご予約ありがとうございました。

開催日が近づいて参りましたのでご連絡しております。

＜開催日時＞

●月●日（●）●●：●●～

＜会場＞

○○○○○○○○○○

○○線、「○○駅」より徒歩○分

＜持ち物＞

筆記用具、履歴書（エントリーシート）

＜参加が難しくなってしまった場合＞

■前日まで

下記メールアドレスまでキャンセル希望の旨をご連絡ください。

株式会社●●商事　新卒採用担当宛

E-mail：△△@△△.co.jp

■当日

電話でのご連絡をお願いします。

新卒採用担当宛て／○○-○○○○-○○○○

それでは明日お会いできますことを楽しみにしております。

よろしくお願い致します。

--------------------------------------------

株式会社●●商事

新卒採用担当

--------------------------------------------

メールテンプレートダウンロードをご利用頂きまして、誠にありがとうございます。

本テンプレートは株式会社ONEが作成しております。文章は一例であり、法的効力を保証するものではりませんので予めご了承ください。

**【お問合せ先】**

**株式会社ONE**<http://one-group.jp/humanresource/>

**TEL　： 0120-934-370**

**e-mail：info@one-group.jp**

**≪展開サービス≫**

株式会社ONEは東京・大阪・愛知を拠点に全国400以上の求人媒体を扱う総合求人広告代理店です。学生の母集団形成から入社後の定着、育成まで実績豊富なONEが全面サポート。新卒採用に関するお悩み・ご相談は人材領域で多角的なサービス展開を行うONEにお問い合わせください。

**■新卒採用求人広告**

<http://one-group.jp/humanresource/ad/new.html>

マイナビをはじめ、キャリタス就活、あさがくナビ、アクセス就活などの新卒採用媒体を取扱い。貴社の採用ニーズに最適な求人媒体をご提案。

**■採用代行・採用アウトソーシング**

<http://one-group.jp/humanresource/outsource/index.html>

採用計画の立案から母集団形成、合同説明会の誘導、一次面接など、内定～入社まで徹底フォロー！採用ご担当者様が余裕をもってコア業務に時間を割けるようお手伝いいたします。

■**採用サイト制作**

<http://one-group.jp/creative/service/recruit-site.html>

求職者の8割以上が採用サイトを閲覧してから応募に至っています。ONEは人材採用事業で培ってきた採用ノウハウをもとに、求職者の心に響く採用サイト制作を行います。